

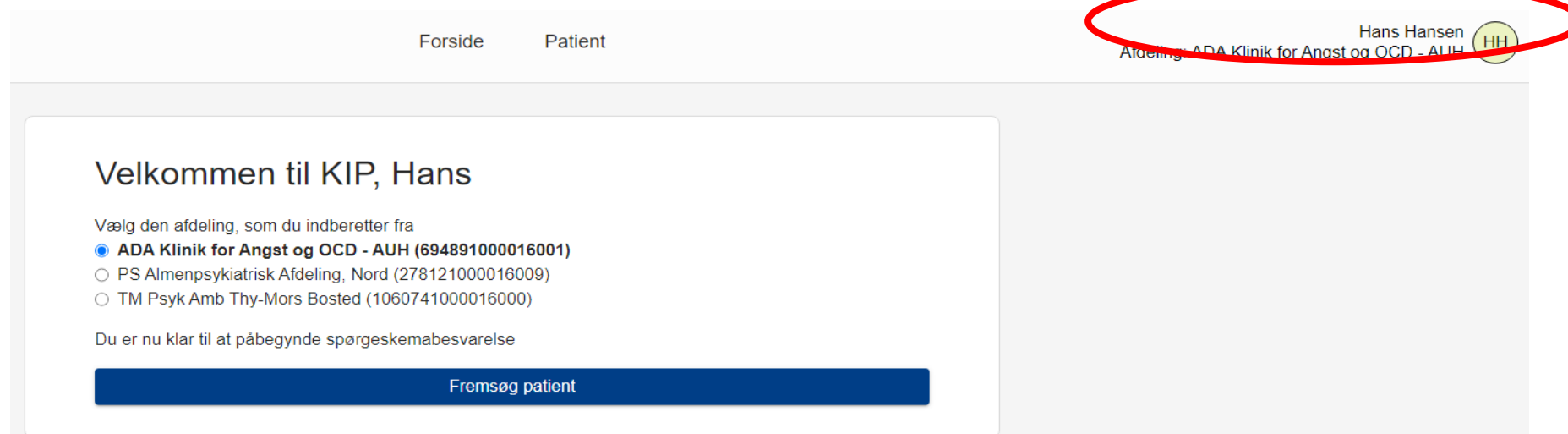
Præsentation af DugaBase i KIP

Oprettelse af forløb

Log in med brugernavn og adgangskode - (Bliver udsendt en uge før åbning i KIP)

- Efter login skal klinikerens vælge, hvilken afdeling (SOR-kode) der indberettes fra. Valget her betyder, at den efterfølgende indberetning om en given patient bliver lavet på denne afdeling.

Den valgte afdeling vil fremgå af den øverste bjælke, så klinikerens hele tiden kan se, hvilken afdeling der indberettes fra. KIP vil huske, hvilken afdeling der er valgt, indtil klinikerens beslutter sig for at skifte til en anden afdeling på forsiden.



The screenshot shows the KIP login interface. At the top, there are navigation links for 'Forside' and 'Patient'. In the top right corner, the user's name 'Hans Hansen' and a circular profile icon with the initials 'HH' are displayed. Below this, the department name 'Afdeling: ADA Klinik for Angst og OCD - AUH' is visible. The main content area is a white box with the heading 'Velkommen til KIP, Hans'. Below the heading, there is a prompt 'Vælg den afdeling, som du indberetter fra' followed by three radio button options: 'ADA Klinik for Angst og OCD - AUH (694891000016001)' (which is selected), 'PS Almenpsykiatrisk Afdeling, Nord (278121000016009)', and 'TM Psyk Amb Thy-Mors Bosted (1060741000016000)'. Below the options, there is a message 'Du er nu klar til at påbegynde spørgeskemabesvarelse' and a blue button labeled 'Fremsøg patient'.

Fremsøg patient

- Efter at have valgt en afdeling på forsiden er det muligt at fremsøge en patient. Oprettelse af en ny patient foregår på samme vis.
- Klinikeren taster et CPR-nr. ind i søgefeltet, og hvis pågældende CPR-nr. ikke er registreret i forvejen i KIP, bliver der spurgt, om patienten skal oprettes i KIP. Ellers går man direkte til patientoverblikket.



Fremsøg patient

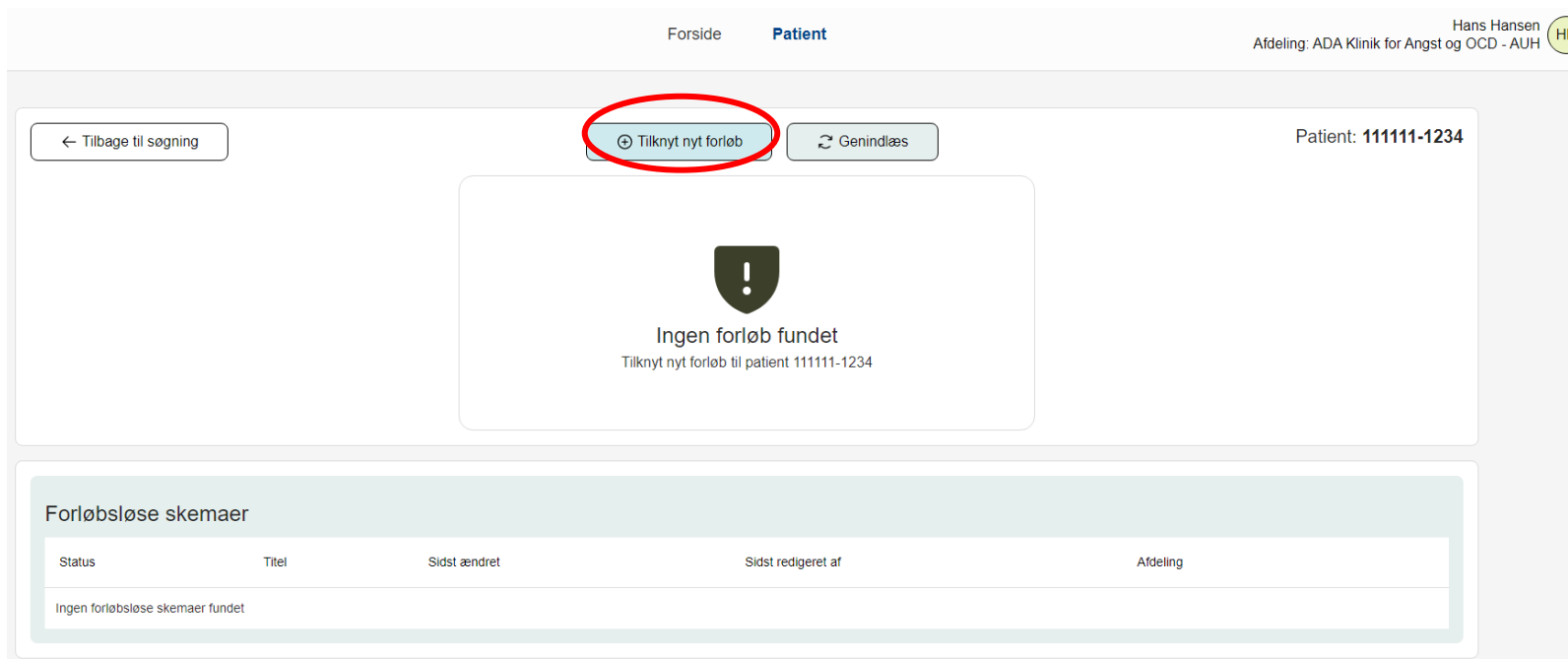
0101011000

KIP-søgning

- Systemet accepterer CPR-numre både med og uden bindestreg efter 6. ciffer.
 - **OBS! Der er ikke validering på CPR-nummer**, så tjek en ekstra gang, at du har tastet rigtigt

Patientoverblik

Når patienten enten er fundet eller oprettet i KIP, går klinikerer til patientoverblikket. Her er der mulighed for at tilknytte patienten til et nyt forløb eller fortsætte med indberetning om patienten i et allerede tilknyttet forløb.

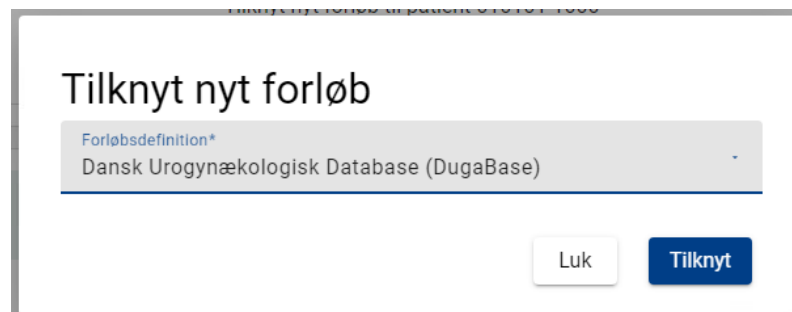
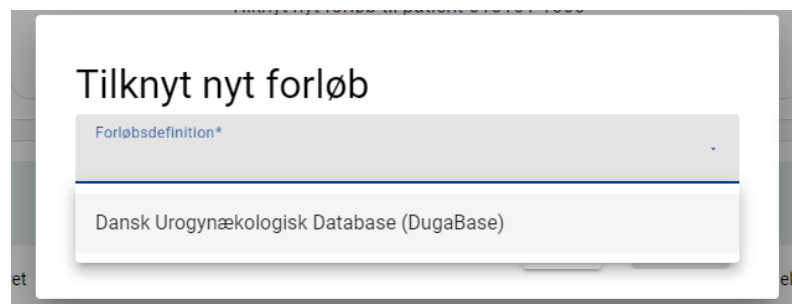


The screenshot shows a web interface for patient management. At the top, there are navigation links for 'Forside' and 'Patient', and a user profile for 'Hans Hansen' from the 'ADA Klinik for Angst og OCD - AUH' department. The main content area features a central message: 'Ingen forløb fundet' (No cases found) with a shield icon containing an exclamation mark, and a sub-message 'Tilknyt nyt forløb til patient 111111-1234'. Above this message are three buttons: '← Tilbage til søgning', 'Tilknyt nyt forløb' (circled in red), and '↻ Genindlæs'. Below the message is a section titled 'Forløbsløse skemaer' (Cases without follow-up) with a table header containing 'Status', 'Titel', 'Sidst ændret', 'Sidst redigeret af', and 'Afdeling'. The table body shows 'Ingen forløbsløse skemaer fundet' (No cases without follow-up found).

Hvis patienten ikke har et igangværende forløb, skal der tilknyttes et forløb. Det gøres ved at klikke på "tilknyt nyt forløb"

Patientoverblik

De forløb, der er muligt at tilknytte, bliver vist i en dropdown i det pop-up-vindue, som bliver vist bagefter. Når der er valgt et forløb, klikker klinikerens "Tilknyt", og det tilknyttede forløb bliver vist.



Patientoverblik

- Når forløbet er oprettet, er det muligt at oprette skemaer

← Tilbage til søgning ⊕ Tilknyt nyt forløb ↻ Genindlæs Patient: 111111-2222

Dansk Urogynækologisk Database (DugaBase) Stop forløb

Status	Titel	Sidst ændret	Sidst redigeret af	Afdeling
▶	1. DUGA - 0 Opret forløb			

Opret ⊕

- 1. DUGA – 0 Opret forløb skal altid oprettes først.
- Når klinikerer klikker på "Opret" eller "Rediger", åbnes der en ny fane i browseren, hvor det indtastede CPR-nr. og den valgte SOR-kode fremgår af bjælken øverst til højre.

Patientoverblik

- Når 1. DUGA 0 er oprettet, er der mulighed for at oprette DUGA – 1A Patientskema og DUGA –1B Forundersøgelse. Det er ikke et krav at DUGA 0 er sendt – det skal blot være oprettet.

← Tilbage til søgning ⊕ Tilknyt nyt forløb ↻ Genindlæs Patient: 111111-2222

Dansk Urogynækologisk Database (DugaBase) Stop forløb

Status	Titel	Sidst ændret	Sidst redigeret af	Afdeling	
	1. DUGA - 0 Opret forløb	09.10.2024 13.26	Helle Hare-Bruun	264671000016001	Rediger
	2. DUGA - 1A Patientskema				Opret
	3. DUGA - 1B Forundersøgelse				Opret

- Skemaerne 2. DUGA 1A og 3. DUGA 1B kan oprettes i tilfældig rækkefølge, men begge skal være oprettet før der åbnes mulighed for at oprette 4. DUGA – Operationskema.

Patientoverblik

← Tilbage til søgning

+ Tilknyt nyt forløb

↺ Genindlæs

Patient: 111111-2222

Dansk Urogynækologisk Database (DugaBase) Stop forløb

Status	Titel	Sidst ændret	Sidst redigeret af	Afdeling	
⏸	1. DUGA - 0 Opret forløb	09.10.2024 13.26	Helle Hare-Bruun	264671000016001	Rediger
⏸	2. DUGA - 1A Patientskema	09.10.2024 14.00	Helle Hare-Bruun	264671000016001	Rediger
⏸	3. DUGA - 1B Forundersøgelse	09.10.2024 14.00	Helle Hare-Bruun	264671000016001	Rediger
▶	4. DUGA - Operationsskema				Opret

- Når 4. DUGA Operationsskema er oprettet, er der mulighed for at oprette 2 forskellige skemaer afhængig af patientforløbet
 - 5. DUGA kontrolskema 1
 - 6. DUGA operationsskema, re-operation pga. komplikation 1

Patientoverblik

← Tilbage til søgning Tilknyt nyt forløb Genindlæs Patient: 111111-2222

Dansk Urogynækologisk Database (DugaBase) Stop forløb

Status	Titel	Sidst ændret	Sidst redigeret af	Afdeling	
⏸	1. DUGA - 0 Opret forløb	09.10.2024 13.26	Helle Hare-Bruun	264671000016001	Rediger
⏸	2. DUGA - 1A Patientskema	09.10.2024 14.00	Helle Hare-Bruun	264671000016001	Rediger
⏸	3. DUGA - 1B Forundersøgelse	09.10.2024 14.00	Helle Hare-Bruun	264671000016001	Rediger
⏸	4. DUGA - Operationsskema	09.10.2024 14.01	Helle Hare-Bruun	264671000016001	Rediger
▶	5. DUGA - Kontrolskema 1				Opret
▶	6. DUGA - Operationsskema, re-operation pga. komplikation 1				Opret

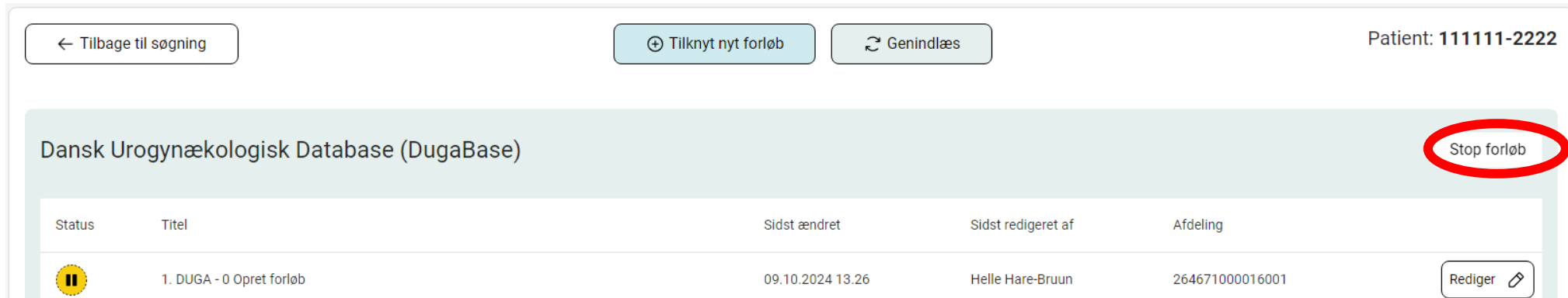
Det er muligt at oprette op til 3 re-operationsskemaer og op til 4 kontrolskemaer. For hvert skema der oprettes, åbnes der mulighed for at oprette et skema mere indtil det maksimale antal skemaer er nået.

Et komplet patientforløb i DugaBase indeholder som minimum følgende skemaer:

- 1. DUGA – 0 Opret forløb
- 2. DUGA – 1A Patientskema
- 3. DUGA – 1B Forundersøgelse
- 4. DUGA – Operationsskema
- 5. DUGA – Kontrolskema 1

Patientoverblik

- Når patientforløbet er afsluttet og alle relevante skemaer er udfyldt, afsluttes indtastningen ved at klikke på "Stop forløb" i øverste højre hjørne af forløbsoversigten



← Tilbage til søgning

⊕ Tilknyt nyt forløb

↻ Genindlæs

Patient: 111111-2222

Dansk Urogynækologisk Database (DugaBase)

Stop forløb

Status	Titel	Sidst ændret	Sidst redigeret af	Afdeling	
⏸	1. DUGA - 0 Opret forløb	09.10.2024 13.26	Helle Hare-Bruun	264671000016001	Rediger ✎

Generelt om indberetning i KIP

Dato-format

Datoer i KIP kan enten skrives via feltet eller vælges via kalenderfunktionen. Hvis man selv skriver datoen ind i feltet kan forskellige formater anvendes:

- dd.mm.åååå
- ddmåååå
- Ddmåå

The image shows a screenshot of a web form with two instances of a date input field. The top field is empty and contains the text "Dato for første kontakt *". To its right is a small calendar icon and a question mark. Below it, a second instance of the same field is shown, but it contains the date "02.09.2024", which is circled in red. A box labeled "Kalenderfunktion" has an arrow pointing to the calendar icon in this second field, which is also circled in red. A question mark is visible to the right of this icon.

- Hvis man ønsker at indsætte dagsdato, kan man skrive 'dd' i datofeltet. Så vil dagsdato blive indsat i feltet.

Generelt om indberetning i KIP

Hjælpetekster

- I KIP kan der være angivet hjælpe­tekster til de forskellige felter. Hvis der er en hjælpe­tekst, vil der være angivet et spørgsmålstegn som man kan klikke på.

B - Generelt, hvor meget påvirker nedsynkning alt i alt dit daglige liv? (VAS-score 0-10) *

Der anvendes en VAS score hvor scalaen går fra 0-10; 0="slet ikke" - 10="En hel del"



Klik på ? for at få vist
hjælpeteksten

Generelt om indberetning i KIP

Afslutning af skema

- Når et skema er oprettet og udfyldt, har man følgende valgmuligheder (se billede nedenfor).
 - "Gem og send": Skemaet kan ikke efterfølgende redigeres
 - "Gem som kladde": Skemaet kan genåbnes og redigeres
 - "Slet": Skemaet slettes
 - "Annuller": Skemaet lukkes og indtastede oplysninger **gemmes ikke**



- **Alle skemaer skal gemmes og sendes enkeltvist.** Data i et skema er først registreret i databasen, når skemaet er gemt og sendt. Skemaerne kan gemmes og sendes i vilkårlig rækkefølge.